

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №9»  
(МОУ «СОШ №9»)**

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
протокол №7 от 10.04.2024г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МОУ «СОШ №9»  
№ 01-06/54 от 12.04.2024 г.

СОГЛАСОВАНО  
Советом учреждения  
протокол №3 от 09.04. 2024 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации образовательного процесса при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в МОУ «СОШ №9» (далее Школа) общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
  - Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);
  - Правилами применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023г. №1678;
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Действующими Санитарными правилами.
- 1.3. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников.  
Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.
- 1.4. Реализация образовательных программ или их частей в учреждении может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с

учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов.

- 1.5. Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с учащимся определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей учащегося и условий осуществления образовательной деятельности.
- 1.6. При применении электронного обучения организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.
- 1.7. Реализация образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников посредством проведения on-line-уроков, видео-уроков, on-line консультаций, с использованием платформ: Skype, Zoom, Сферум.  
Сопровождение off-line: сообщения по e-mail и другим мессенджерам, ГИС –ЭО (электронный дневник); использование электронных носителей мультимедийных приложений к учебникам; электронных пособий, разработанных с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности, проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации.
- 1.8. Переход Школы на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется по причинам, влекущим за собой невозможность пребывания обучающихся в здании школы:
  - карантинные мероприятия;
  - неблагоприятные погодные условия (в дни сильных морозов – активированные дни);
  - внештатные ситуации (например, аварийные ситуации, отсутствие холодной воды, тепла и др.);
  - иные форс-мажорные обстоятельства.
- 1.9. При принятии Школой решения о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году, информация об этом доводится до сведения участников образовательных отношений не позднее 1 мая текущего учебного года путем ее размещения в открытом доступе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".
- 1.10. При наступлении других обстоятельств, указанных в п. 1.8. Положения, до учащихся, их родителей (законных представителей) доводится информация о реализации образовательных программ вне здания школы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в

ГИС ЭО, на официальном сайте Школы, родительских чатах, официальной странице Школы ВКонтакте до 7.30 утра текущего дня (в случае объявления активированного дня по погодным условиям), в иных случаях - незамедлительно после принятия решения о реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Обратная связь с родителями (законными представителями) учащихся осуществляется классным руководителем посредством мессенджеров.

1.11. Сведения о результатах информирования классные руководители доводят до ответственного заместителя директора.

1.12. Руководителем издается приказ об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## **2. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

2.1. В целях реализации образовательной программы в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений должны быть созданы условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде учреждения, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

- 1) доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно—методические материалы, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;
- 2) доступ к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся, создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- 3) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;
- 4) возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- 5) формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;
- 6) взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

2.2. Школа обеспечивает каждому учащемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в т.ч. к образовательной онлайн-платформе, используемой Школой в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь учащимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с учащимися, так и опосредованно.

- 2.3. При реализации образовательных программ или их частей с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа определяет:
- а) основные средства обучения и цифровой образовательный контент, виды используемых дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей;
  - б) способы применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, необходимость и (или) ограничения по применению цифровых образовательных сервисов и цифрового образовательного контента в обучении, которые учитываются при разработке образовательных программ;
  - в) образовательные программы, реализуемые с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с требованиями части 3 статьи 16 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".
- 2.4. При наличии заявления обучающегося, достигшего возраста 18 лет, родителя (законного представителя) обучающегося об отказе в применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, за исключением случаев, когда реализация таких образовательных программ предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, образовательная организация обязана осуществлять обучение по таким образовательным программам такого обучающегося без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
- 2.5. Если учащийся не имеет возможности обучаться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий возможна организация обучения, учащегося без компьютерной техники в соответствии с инструкцией, приложение 1 к настоящему положению.
- 2.6. Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим локальным нормативным актом.
- 2.7. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

### **3. Порядок организации деятельности учреждения при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Руководитель учреждения обеспечивает:

- 3.1. Согласование решения о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ со следующего учебного года с Советом учреждения, педагогическим советом учреждения в срок до 01 мая.
- 3.2. Утверждение приказом руководителя графика проведения групповых и индивидуальных консультаций для учащихся с использованием информационных и телекоммуникационных технологий в период применения ЭО, ДОТ.
- 3.3. Определение ответственного за связь с оператором РОСТЕЛЕКОМ по оказанию технической поддержки обучающимся и педагогическим работникам.

- 3.4. Определение соотношения объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками учреждения.
- 3.5. Принятие локального акта (приказа) для определения порядка фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.
- 3.6. Реализацию образовательных программ, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с их особыми образовательными потребностями.
- 3.7. Заместитель директора по учебной работе:
- организует информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по вопросам организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
  - организует консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по первичным навыкам работы в сети «Интернет» (при необходимости);
  - осуществляет информационную поддержку (ознакомление) учащихся и их родителей (законных представителей) с информационными источниками, платформами, сервисами по конкретным предметам;
  - осуществляет контроль заполнения электронных журналов, объема задаваемого домашнего задания, своевременного выставления текущих отметок учащимся;
  - согласовывает через классных руководителей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети «Интернет»;
  - осуществляет контроль реализации образовательной программы в полном объеме;
  - предоставляет сводную информацию директору об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
  - разрабатывает график индивидуальных онлайн-, офлайн- консультаций для учащихся и их родителей (законных представителей) в случае необходимости, предоставляет его для согласования руководителю.
- 3.8. Учитель-предметник:
- проводит учебные занятия с учащимися в соответствии с рабочими программами учебных предметов;
  - осуществляет текущий контроль успеваемости учащихся и промежуточную аттестацию в соответствии локальными нормативными актами Школы;
  - своевременно и качественно заполняет электронный журнал;
  - по запросу администрации Школы предоставляет информацию о динамике развития метапредметных, предметных результатов в части, предусмотренной тематическим планированием рабочей программы учебного предмета;
  - проводит индивидуальные онлайн-, офлайн- консультации для учащихся, не усвоивших пройденный учебный материал, для ликвидации пробелов.
  - осуществляет информационные рассылки и оповещения в коллективных родительских чатах с 08.00 до 20.00 (при необходимости).
- 3.9. Классный руководитель:

- организует информирование родителей (законных представителей) обучающихся класса об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет взаимодействие с учащимися класса и их родителями (законными представителями) по вопросу оказания методической помощи при организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- контролирует посещаемость учащихся учебных занятий в период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- предоставляет ежедневный отчет о проведенной воспитательной работы в классе, в том числе с учащимися, находящимися на профилактическом учете, в период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет информационные рассылки и оповещения в коллективных родительских чатах с 08.00 до 20.00 (при необходимости).

### 3.10. Учащиеся:

- осваивают образовательные программы;
- своевременно информируют учителя о невозможности полноценного пребывания в информационно - коммуникационной среде по объективным причинам;
- консультируются у педагогических работников и классных руководителей в организационных вопросах обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- запрашивают и получают индивидуальные онлайн-; офлайн-консультации у учителей-предметников, педагога-психолога Школы.

### 3.11. Родители (законные представители) учащихся:

- получают всю необходимую информацию об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в классе, в котором обучаются их несовершеннолетние дети, о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей в данный период, в том числе через электронный дневник учащегося.
- поддерживают связь с учителями-предметниками и классным руководителем по вопросам организации образовательной деятельности, успеваемости учащегося;
- своевременно реагируют на получение информации от классного руководителя, учителя-предметника о проблемах, возникших при обучении несовершеннолетнего ребенка в период организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## **4. Заключительное положение**

- 4.1. Данное положение действует до реорганизации учреждения или изменения организационно-правовой формы, статуса учреждения.
- 4.2. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов, по решению педагогического совета учреждения.

## **ИНСТРУКЦИЯ**

### **для учащихся, не имеющих возможности/желания обучаться с использованием электронных средств обучения, дистанционных образовательных технологий**

Если у учащегося нет компьютера или телефона для организации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, то организация учебного процесса осуществляется путем получения от учителя заданий и возврата выполненных заданий учителю.

При этом учащийся:

1. Определяет с учителем (классным руководителем) и родителем (законным представителем) возможные способы получения заданий и передачи выполненных заданий учителю для проверки.

Возможные способы получения и передачи выполненных заданий:

- Через ГИС ЭО;
- По электронной почте учителя и родителя (законного представителя) учащегося;
- Через мессенджер, которым пользуется родитель (законный представитель), сам ребенок и учитель;
- Посредством смс-сообщений;
- Задание получает и передает учителю родитель (законный представитель) учащегося в школе.

Забрать материалы и вернуть выполненные работы возможно в течение рабочего дня с понедельника по пятницу с 8:30 до 17:00 в фойе МОУ «СОШ № 9» в папке класса.

2. Получает от учителя в день проведения урока инструкцию к выполнению заданий, дидактические материалы (при необходимости), с четко заданным объемом заданий.

3. Соблюдает временные рамки, установленные учителем для выполнения данных заданий.

4. Согласует с учителем сроки выставления отметки за выполненное задание.

5. В случае необходимости в получении консультации согласует с классным руководителем или учителем форму ее проведения.

Контроль за выполнением заданий осуществляет классный руководитель, который обеспечивает взаимодействие между всеми участниками образовательных отношений.