

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №9»
(МОУ «СОШ №9»)**

ПРИНЯТО
Советом учреждения
Протокол № 1 от 14.10.2021

УТВЕРЖДЕНО
приказом МОУ «СОШ №9»
от 19.10.2021 г. № 01-06/128

**Порядок
проведения контрольных и проверочных работ
в учреждении**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Методическими рекомендациями Министерства просвещения России от 06.08.2021г. №СК-228/03 по оптимизации количества проводимых контрольных и проверочных работ в учреждении.
2. Порядок регламентирует проведение оценочных процедур (контрольных и проверочных работ) по общеобразовательным предметам в учреждении.
3. Под контрольной или проверочной работой понимается форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации учащихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в учреждении и нацеленная на оценку достижения каждым учащимся и/или группой учащихся (классом, всеми классами) требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего учебного предмета, курса.
4. К контрольным работам относятся: сочинение, изложение, диктант, итоговый тест, контрольное тестирование, контрольная письменная работа. К проверочным работам относятся: самостоятельная работа, Всероссийские проверочные работы (ВПР), региональные проверочные работы (РПР), проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми учащимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее 30 минут. Все перечисленные виды работ называются оценочными процедурами.
5. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур в учреждении, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета. *Например, количество часов в год по учебному предмету 70- количество оценочных процедур всех категорий не более 7; количество часов 35-количество оценочных процедур не более 4.*
6. Не разрешается проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании.
7. Не разрешается проводить для учащихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.
8. В учреждении педагогическим работникам исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой оценочной процедуры.
9. Педагогическим работникам при проведении оценочной процедуры проводить реализацию в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ учащихся,

формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных учащимися при выполнении работы, обработка выявленных проблем.

10. Педагогическим работникам использовать для проведения оценочных процедур копии с заданиями, полученные в результате ксерографии, распечатанные на принтере с высоким разрешением.
11. Контрольные и проверочные работы в учреждении проводятся согласно графику проведения работ на ближайший триместр. График проведения работ разрабатывается и контролируется заместителем директора по учебной работе и может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, эпидемиологической ситуацией и другими значимыми причинами. График проведения работ размещается на официальном сайте учреждения.
12. Данный порядок действует до реорганизации учреждения или изменения организационно-правовой формы, статуса учреждения, с изменением содержания образования учреждения.
13. В настоящий порядок могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов, по решению Педагогического совета.