

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
от 05.03.2025 года

Отчет о реализации плана мероприятий  
по противодействию коррупции за 2024 год

| № п\п | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                  | Срок выполнения                                              | Реализация                                                                                                                                                                                                     |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.2.  | Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей                                                                                                                          | Постоянно                                                    | Проведение экспертизы при подготовке Правил внутреннего трудового распорядка, Положения о проведении аттестации педагогических работников МОУ «СОШ №9» в целях подтверждения соответствия занимаемой должности |
| 1.3   | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений                                                                                       | Декабрь - январь                                             | Проанализированы должностные инструкции бухгалтера, учителя математики, заместителя директора по УР, педагога дополнительного образования, повара                                                              |
| 1.4   | Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции                                                                                                                    | По плану МУ «Управление образования» администрации МО «Ухта» | Приняли участие                                                                                                                                                                                                |
| 1.5   | Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции МОУ «СОШ № 9»                                                                                                                                          | июнь 2022 г.                                                 | Утвержден «План работы по противодействию коррупции МОУ «СОШ № 9» на 2021-2025 гг.» от 26.12.2024г                                                                                                             |
| 1.6.  | Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции                                                                                                                                                   | По требованию                                                | Не была затребована                                                                                                                                                                                            |
| 2.1   | Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга                                                                                                                                                | По необходимости                                             |                                                                                                                                                                                                                |
| 2.2   | Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем школы.                                                                                                               | По требованию                                                | Предоставление справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора до 01.04.2024г., замечаний нет.                                                                   |
| 3.1.  | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В течение года                                               | Осуществляется при заключении договоров на поставку товаров и услуг                                                                                                                                            |

|      |                                                                                                                                                                                                                                 |                               |                                                                                   |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1  | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения                                                  | По факту обращения            | Не поступало                                                                      |
| 4.2  | Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в МОУ «СОШ № 9», ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»   | Постоянно                     | На сайте школы имеется раздел «Антикоррупция»                                     |
| 4.3  | Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения                                                          | В течение года                | Размещены                                                                         |
| 5.3. | Размещение на официальном сайте учреждения Отчета о деятельности учреждения, ПФХД и Государственного задания с отчётом об их исполнении                                                                                         | Август, декабрь               | Размещены                                                                         |
| 5.4  | Обеспечение соблюдения порядка процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан                                                                                                                                      | Постоянно                     | Обеспечивается                                                                    |
| 5.5  | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения | По мере поступления обращений | Жалобы и заявления в 2024 году не поступали от работников и родителей обучающихся |
| 6.1. | Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта                                                                                                     | В течение года                | Обеспечено                                                                        |
| 7.1. | Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества школы, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования                                                                 | Постоянно                     | Помещения в аренду не сдавались                                                   |